



งานประสานงานมหาวิทยาลัยแม่โจ้
 วันที่ 1167 เวลา 14.30 น.
 วันที่ 22 avc 83

ที่ ศธ ๐๕๐๙(๒)/ว ๖๕๓๕

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๓๒๘ ถนนศรีอยุธยา เขตราชเทวี

กรุงเทพฯ ๑๐๕๐๐

มหาวิทยาลัยแม่โจ้
 วันที่ 5852
 วันที่ 24 พ.ย. 2553
 เวลา 15:30 น.

ผู้ช่วยอธิการบดี (อาจารย์ ดร.ทิพย์สุดา ตั้งตระกูล)
 เลขที่รับ 562 วันที่ 26 พ.ย. 2553

๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๕๓

งานตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง
 กองการเจ้าหน้าที่
 วันที่ 160
 วันที่ 24 พ.ย. 2553
 เวลา 16.20 น.

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับเงินประจำตำแหน่ง

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้

สิ่งที่ส่งมาด้วย หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับเงินประจำตำแหน่ง

โดยที่พระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๓๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๘ มาตรา ๑๒ วรรคสองได้บัญญัติให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตำแหน่งใด จะได้รับเงินประจำตำแหน่งท้ายพระราชบัญญัตินี้ ในอัตราใดให้เป็นไปตามที่กำหนดในพระราชกฤษฎีกา และ พระราชกฤษฎีกาการได้รับเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการและผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารซึ่งไม่เป็นข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๘ มาตรา ๙ มาตรา ๑๐ และมาตรา ๑๑ ได้กำหนดตำแหน่ง ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่งประเภทต่างๆ ตามบัญชีอัตราเงินประจำ ตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาท้ายพระราชบัญญัตินี้ ไว้ แล้ว นั้น

เนื่องจากคณะรัฐมนตรีได้มีมติเมื่อวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๕๓ เห็นชอบให้ปรับปรุงระบบ บริหารงานบุคคลข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยตามพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนใน สถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๑ ได้บัญญัติให้ปรับปรุงระบบจำแนกตำแหน่ง จากเดิมจำแนกเป็น มาตรฐานกลาง ๑๑ ระดับ เป็นจำแนกตำแหน่งตามกลุ่มลักษณะงาน เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษามีแนวทางในการ ดำเนินการในการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งข้าราชการพลเรือน ในสถาบันอุดมศึกษาตามระบบบริหารงานบุคคลใหม่ได้รับสิทธิประโยชน์ตามกฎหมายเดิม ก.พ.อ. ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๔ ตุลาคม ๒๕๕๓ และครั้งที่ ๗/๒๕๕๓ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๕๓ จึงมีมติ กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการได้รับเงินประจำตำแหน่งตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและถือปฏิบัติต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

1.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๒.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๓.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๔.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๕.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๖.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๗.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๘.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๙.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๑๐.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๑๑.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๑๒.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๑๓.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๑๔.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๑๕.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๑๖.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๑๗.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๑๘.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๑๙.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๒๐.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๒๑.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๒๒.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๒๓.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๒๔.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๒๕.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๒๖.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๒๗.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๒๘.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๒๙.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๓๐.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๓๑.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๓๒.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๓๓.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๓๔.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๓๕.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๓๖.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๓๗.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๓๘.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๓๙.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๔๐.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๔๑.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๔๒.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๔๓.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๔๔.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๔๕.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๔๖.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๔๗.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๔๘.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๔๙.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๕๐.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๕๑.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๕๒.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๕๓.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๕๔.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๕๕.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๕๖.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๕๗.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๕๘.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๕๙.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๖๐.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๖๑.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๖๒.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๖๓.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๖๔.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๖๕.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๖๖.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๖๗.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๖๘.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๖๙.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๗๐.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๗๑.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๗๒.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๗๓.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๗๔.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๗๕.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๗๖.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๗๗.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๗๘.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๗๙.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๘๐.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๘๑.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๘๒.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๘๓.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๘๔.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๘๕.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๘๖.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๘๗.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๘๘.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๘๙.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๙๐.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๙๑.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๙๒.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๙๓.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๙๔.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๙๕.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๙๖.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๙๗.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๙๘.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๙๙.๑๖๐ ๑๕๗๖๐
 ๑๐๐.๑๖๐ ๑๕๗๖๐

ทราบ
 สำนักส่งเสริมและพัฒนาสมรรถนะบุคลากร
 อนุมัติตั้งเสนอ
 กลุ่มมาตรฐานการบริหารงานบุคคล
 ทราบดำเนินการตั้งเสนอ
 โทร. ๐ ๒๖๑๐ ๕๓๒๕
 โทรสาร ๐ ๒๓๕๕ ๕๕๕๐-๑, ๐ ๒๓๕๕ ๕๕๕๑

(รองศาสตราจารย์) กัจจกร ตติยกุล หัวหน้างานตำแหน่งและอัตราค่าจ้าง
 รองเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 25 พ.ย. 2553

อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
 ผู้ช่วยอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน
 อธิการบดีมหาวิทยาลัยแม่โจ้
 26 พ.ย. 2553

๑๖.๑๖๐/๑๖๐
 ๒๘/๑/๕๓

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับเงินประจำตำแหน่ง

ด้วยเหตุที่มีการปรับปรุงระบบจำแนกตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการให้ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาได้รับเงินประจำตำแหน่ง ก.พ.อ. จึงกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับเงินประจำตำแหน่ง กรณีข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งที่มีสิทธิ ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามพระราชกฤษฎีกาการได้รับเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการและผู้ดำรง ตำแหน่งผู้บริหารซึ่งไม่เป็นข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๓๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๘ (ตามบัญชี อัตราเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาท้ายพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงิน ประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๓๘) ไว้ดังต่อไปนี้ และเนื่องจากบัญชีอัตราเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการ พลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาท้ายพระราชบัญญัติเงินเดือนและเงินประจำตำแหน่ง พ.ศ. ๒๕๓๘ ได้กำหนด ระดับตำแหน่งตามระบบจำแนกตำแหน่งเดิมซึ่งเป็นมาตรฐานกลาง ๑๑ ระดับ ก.พ.อ. จึงได้กำหนดตาราง การเทียบตำแหน่งฯ มาเพื่อประกอบการดำเนินการตามแนบ

๑. กรณีข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งวิชาการ ซึ่งมีอัตราเงินประจำตำแหน่ง ๒ อัตรา

๑.๑ กรณีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๓,๕๐๐ บาท ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๕,๖๐๐ บาท เมื่อได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำชั่วคราวของตำแหน่ง ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ

๑.๒ กรณีตำแหน่งรองศาสตราจารย์ที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๕,๖๐๐ บาท ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๙,๙๐๐ บาท เมื่อได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต่ำชั่วคราวของตำแหน่ง ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับเชี่ยวชาญ

๒. กรณีข้าราชการที่ดำรงตำแหน่งอื่น ๆ ซึ่งมีเงื่อนไขการรับเงินประจำตำแหน่ง

๒.๑ กรณีตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ

๒.๑.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการ ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับ ๖ และยังไม่มียศที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งอยู่เดิม การได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๓,๕๐๐ บาท จะต้อง มีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการหรือเทียบเท่ามาแล้วเป็นระยะเวลา

ไม่น้อยกว่า ๒ ปี และ

(๒) ผ่านการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งระดับชำนาญการ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่

ก.พ.อ.กำหนด

๒.๑.๒ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ ซึ่งดำรงตำแหน่ง ระดับ ๗ และได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๓,๕๐๐ บาทอยู่เดิม การได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๕,๖๐๐ บาท จะต้องดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษหรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

๒.๒ กรณีตำแหน่งประเภทผู้บริหาร

๒.๒.๑ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ซึ่งดำรงตำแหน่งระดับ ๗ และยังไม่มียศที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งอยู่เดิม การได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๕,๖๐๐ บาท จะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการกองซึ่งกำหนดเป็นระดับ ๗-๘ เดิม หรือเทียบเท่ามาแล้วไม่น้อยกว่า ๑ ปี

(๒) ดำรงตำแหน่งเทียบเท่าระดับผู้อำนวยการกองในหน่วยงานที่มีชื่อเรียกอย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่ากอง ซึ่งกำหนดเป็นระดับ ๗,๘ เดิม มาแล้วเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และผ่านการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ.กำหนด

๒.๒.๒ ผู้ดำรงตำแหน่งประเภทผู้บริหาร ระดับผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือเทียบเท่าซึ่งดำรงตำแหน่งระดับ ๘ และได้รับเงินประจำตำแหน่งอยู่เดิมในอัตรา ๕,๖๐๐ บาท ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งตามที่ได้รับอยู่เดิมโดยถือว่าเป็นตำแหน่งที่มีฐานะเทียบเท่ากอง และการจะได้รับเงินประจำตำแหน่งในอัตรา ๑๐,๐๐๐ บาท จะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือเทียบเท่ามาแล้วเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี และ

(๒) ผ่านการประเมินเข้าสู่ตำแหน่งตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ที่ ก.พ.อ.กำหนด

.....

ตารางการเทียบตำแหน่งเพื่อการรับเงินประจำตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาตามระบบบริหารงานบุคคลใหม่

ตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ตาม พ.ร.บ. ก.พ.อ. ๒๕๕๗		ตำแหน่งและระดับตำแหน่งตาม พ.ร.บ. ก.พ.อ.(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๑	
ตำแหน่ง	อัตราเงินประจำตำแหน่ง (บาท/เดือน)	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑. ประเภทวิชาการ			
ศาสตราจารย์ ระดับ ๑๑	๑๕,๖๐๐	ศาสตราจารย์ รับเงินเดือนขั้นสูง	
ศาสตราจารย์ ระดับ ๑๐	๑๓,๐๐๐	ศาสตราจารย์ รับเงินเดือนไม่เกิน ๖๔,๓๔๐ บาท	
รองศาสตราจารย์ ระดับ ๙	๙,๙๐๐	รองศาสตราจารย์ (ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต้นค่าชั่วคราวของตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะฯ ระดับเชี่ยวชาญ)	
รองศาสตราจารย์ ระดับ ๘-๘	๘,๖๐๐	รองศาสตราจารย์	
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ ๘	๘,๖๐๐	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ (ได้รับเงินเดือนไม่ต่ำกว่าขั้นต้นค่าชั่วคราวของตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะฯ ระดับชำนาญการพิเศษ)	
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ระดับ ๖-๗	๓,๕๐๐	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	
๒. ประเภทบริหาร			
ป. ๙	๑๐,๐๐๐	๒. ประเภทผู้บริหาร (บ.)	
		ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือเทียบเท่า (ระดับ ๙)	ต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ.กำหนด
		ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดีหรือเทียบเท่า (ระดับ ๘)	
ป. ๘	๘,๖๐๐	ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า (ระดับ ๘)	ต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ.กำหนด
		ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า(ระดับ ๗)	
๓. ประเภทวิชาชีพเฉพาะ(วช.), ข้าราชการ(ช.)			
หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ (ชช.)			
วช.๑๐, ช.๑๐, ชช.๑๐	๑๓,๐๐๐	ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ	
วช.๙, ช.๙, ชช.๙	๙,๙๐๐	ตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับเชี่ยวชาญ	
วช.๘	๘,๖๐๐	ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ(ระดับ ๘)	
		ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการพิเศษ(ระดับ ๗)	ต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ.กำหนด
วช.๗	๓,๕๐๐	ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการ (ระดับ ๗)	
		ตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะ ระดับชำนาญการ (ระดับ ๖)	ต้องมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ ก.พ.อ.กำหนด